

**Uchwała Nr XXXII/182/33/2010**  
**Rady Gminy w Płońscy**  
**z dnia 27 lipca 2010 roku**

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.**

Na podstawie art. 18 pkt. 2 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 z późn. zm.) oraz art. 230 ust. 2, art. 234, 235 ust. 4, art. 236 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Projekt budżetu opracowuje, przy pomocy urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych Wójt Gminy, uwzględniając zasady określone w ustawie o finansach i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 2. Wnioski w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy mogą być składane do Wójta w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 3. Skarbnik Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski opracowuje prognozę wysokości dochodów Gminy z poszczególnych źródeł oraz zestawia obligatoryjne wydatki Gminy w roku budżetowym, wynikające z zaciągniętych zobowiązań oraz realizacji obowiązkowych zadań Gminy, zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami.

§ 4. 1. Wójt przedkłada Radzie Gminy, projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.  
2. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Wójt przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do dnia 15 listopada – celem zaopiniowania.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przesyła stałym komisjom Rady w zakresie ich kompetencji projekt uchwały budżetowej wraz z towarzyszącymi materiałami informacyjnymi do zaopiniowania.

2. Komisje Rady w terminie 7 dni odbywają posiedzenia, na których wyrażają opinie o projekcie i przekazują wraz z uzasadnieniem Komisji właściwej do spraw budżetu.

3. Komisja właściwa do spraw budżetu po analizie opinii i wniosków poszczególnych Komisji Rady formuje opinię ostateczną o projekcie budżetu i Przewodniczący Rady Gminy przedkłada ją Wójtowi.

§ 6. Projekt budżetu gminy na dany rok budżetowy obejmuje, co najmniej dane wymagane przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 7. Materiały związane z projektem budżetu przedkładane Radzie Gminy powinny obejmować:

- 1) projekt uchwały wraz z załącznikami,
- 2) uzasadnienie do projektu.

§ 8. Projekt uchwały budżetowej opracowany jest w szczególowości określonej w przepisach prawa, z tym że:

- 1) dochody budżetu gminy określa się w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej, z podziałem na dochody bieżące i majątkowe,
- 2) wydatki budżetu gminy określa się w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej, z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe.

§ 9. Uzasadnienie do projektu budżetu powinno zawierać:

- 1) główne założenia na rok budżetowy, na podstawie których przyjęto w projekcie wielkości dochodów i wydatków,
- 2) omówienie projektu planu dochodów,
- 3) omówienie projektu planu wydatków, w tym inwestycji,

§ 10. Wójt jest zobowiązany przedstawić Radzie Gminy opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej przed uchwaleniem budżetu.

§ 11.1. Uchwałę budżetową Rada Gminy podejmuje przed rozpoczęciem roku budżetowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej.

§ 12. Traci moc uchwała Nr IV/20/94 Rady Gminy w Płońnicy z dnia 17 listopada 1994 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Płońnica  
*Elżbieta Szymańska*