

UCHWAŁA Nr XXVII/148/51/2009

**Rady Gminy w Płońnicy
z dnia 28 grudnia 2009 roku**

**w sprawie: uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Płońnica
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873)

Rada Gminy w Płońnicy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się roczny program współpracy Gminy Płońnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

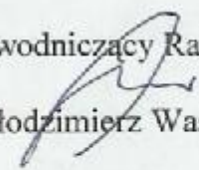
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płońnica .

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Wiceprzewodniczący Rady Gminy


Włodzimierz Wasiek

*Roczny Program Współpracy Gminy Płońska
z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami
Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego*

I. Postanowienia ogólne

1. Podstawą rocznego programu współpracy gminy Płońska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art.5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96,poz.873, z późn.zm.)
2. Program współpracy ma na celu włączenie organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do działalności społecznie użytecznej na zasadzie partnerstwa.
3. Współpraca ta oparta będzie na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwie, uczciwej konkurencji, efektywności i jawności.
4. Użyte w programie określenia oznaczają:
 - ustawa- ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - organizacje pozarządowe- organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art.3 w/w ustawy,
 - program- program współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 w/w ustawy,
 - dotacja – dotacje w rozumieniu art.106 ust.2 pkt1 lit d z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn.zm.)
 - konkurs – otwarty konkurs, o którym mowa w art.11 ust.2 i art.13 w/w ustawy.

II. Cele programu

1. Organizacje w ramach swojej statutowej działalności podejmują także zadania należące do zadań gminy (np. zapobieganie patologiom społecznym, ochrona środowiska, edukacja, sztuka, kultura, sport, itp.) Prowadzenie aktywnej współpracy z nimi i częściowa redystrybucja środków publicznych za ich pośrednictwem wpłynie na zwiększenie efektywności zarządzania gminą.

Celami w tym zakresie są:

- udzielanie przez gminę pomocy przedsięwzięciom organizacji pozarządowych podejmowanym w ramach ich statutowej działalności poprzez stałą partnerską współpracę,



- uzyskiwanie przez gminę pomocy ze strony organizacji poprzez uzupełnianie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji,
 - efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.
2. Stwarzanie możliwości współpracy samorządu i organizacji na zasadach partnerskich oraz umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, otoczenie i wspólnotę lokalną.

Cele w tym zakresie to:

- uzupełnienie działań gminy w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe,
 - umacnianie poczucia podmiotowości mieszkańców.
3. Współpraca osób podejmujących współdziałanie z sektorem publicznym, w szczególności z organami samorządu terytorialnego jest okazją do kształcenia liderów lokalnych.

Celem w tej dziedzinie jest

- wspomaganie i edukowanie lokalnych liderów
4. Organizacje pożytku publicznego są cennym wyrazicielem, a także współpracą opinii społecznej gminy. Program powinien przyczynić się do utwierdzenia mieszkańców gminy w przekonaniu, że ich potrzeby społeczne są w miarę możliwości zaspokojone, a wspólnota samorządowa funkcjonuje prawidłowo.

Cele w tym zakresie

- usprawnienie komunikacji władz gminy z opinią publiczną
- prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców

III. Uczestnicy Programu

1. Organizacje

Program obejmuje wszystkie zainteresowane podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego działające na terenie gminy Płońsk lub jej mieszkańców (bez względu na siedzibę)

1) Podmioty uczestniczące w programie muszą spełniać następujące kryteria

- być niezależne od władz publicznych i instytucji sektora finansów publicznych
- nie działać w celu osiągnięcia zysku



- być zdecentralizowane (posiadać lokalną samodzielność operacyjną i programową w zakresie projektów zgłoszonych do Programu)

2) W programie mogą uczestniczyć:

- fundacje z wyłączeniem fundacji Skarbu Państwa (ustawa o fundacjach)
- stowarzyszenia zarejestrowane sądowo (ustawa prawo o stowarzyszeniach)
- stowarzyszenia szczególne, do których stosuje się odpowiednie przepisy szczegółowe, jak PCK i OSP
- kluby sportowe- stowarzyszenia kultury fizycznej lub ich związki (ustawa o kulturze fizycznej)
- organizacje działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego
- grupy nieformalne (niesformalizowane inicjatywy obywatelskie)

3) Program nie ma zastosowania do następujących podmiotów:

- spółdzielni
- partii politycznych
- związków zawodowych i organizacji pracodawców
- samorządów zawodowych
- fundacji utworzonych przez partie polityczne
- fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa lub jednostka samorządu terytorialnego z wyłączeniem fundacji wymienionych w art.3 ust.4 pkt a,b,c w/w ustawy
- spółki działające na podstawie przepisów o kulturze fizycznej

2. *Władze gminy*

W ramach Programu partnerem ze strony władz gminy jest Wójt Gminy oraz Rada Gminy i jej komisje.

Bezpośrednim realizatorem Programu jest: Zastępca Wójta,

IV. *Formy współpracy*

1. Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i poszanowania interesu partnerów. Współpraca ta może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.



1) formy współpracy o charakterze finansowym obejmują:

- powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji
- wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

Środki finansowe z Programu są przeznaczone tylko na określone przedsięwzięcia, a nie dla określonych podmiotów.

2) formy współpracy pozafinansowej to:

- wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania
- promocja działalności organizacji pozarządowych na stronach internetowych Urzędu Gminy
- współpraca przy opracowywaniu rocznych programów współpracy
- stwarzanie możliwości udziału w realizowanych działaniach programowych, w tym w szkoleniach, konferencjach oraz zespołach doradczych
- konsultowanie projektów aktów normatywnych
- pomoc przy opracowywaniu projektów zgłaszanych przez organizacje do programów Unii Europejskiej
- pomoc w organizowaniu spotkań i szkoleń przez organizacje poprzez nieodpłatne udostępnienie sali konferencyjnej, środków technicznych, itp.
- opiniowanie wniosków organizacji o dotacje ze źródeł zewnętrznych
- wspólne diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych

V. Zasady i tryb przyznawania środków finansowych dla organizacji

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z następujących form:

- powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji
- wsparcie wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

2. Dotacje, o których mowa w pkt 1 nie mogą być wykorzystane na:

- remonty budynków
- zadania i zakupy inwestycyjne
- pokrycie kosztów utrzymania biur podmiotów
- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć
- budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów
- działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego
- działalność polityczną i religijną



3. Zlecenie zadań, o których mowa w pkt1 następuje w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Wójt Gminy na co najmniej 30 dni przed jego rozstrzygnięciem.
5. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert opublikowane zostanie w następujący sposób:
 - publikacja w biuletynie informacji publicznej
 - umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
6. Lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań i wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w BIP
7. Zakres oferty konkursowej określa art.14 w/w ustawy.
8. Wzory dokumentów związanych z realizacją zadania publicznego określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 roku Nr 264 poz. 2207)
9. Organizacje mogą z własnej inicjatywy składać oferty realizacji zadań publicznych w trybie określonym w art.12 w/w ustawy.
10. Szczegółowe zasady dotyczące realizacji zadania finansowanego lub dofinansowanego z budżetu gminy określone zostaną w umowie zawartej między Wójtem Gminy i organizacją.
11. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania w trybie określonym w art.17 w/w ustawy.

VI. Zakres przedmiotowy

- 1) Przedmiotem współpracy może być przedsięwzięcie podejmowane przez organizacje oraz zainicjowane przez władze samorządowe, jeżeli obie strony wyrażą wolę współpracy, a efekt przedsięwzięcia będzie korzystny dla mieszkańców gminy Płońnica.
- 2) Priorytetowymi dziedzinami, w których podejmowane będzie współdziałanie są

1. kultura i sztuka

- organizowanie imprez kulturalnych
- wspólne przedsięwzięcia Gminnego Ośrodka Kultury z organizacjami
- upowszechnianie czytelnictwa
- promowanie zespołów amatorskich, udział w przeglądach twórczości amatorskiej

2. turystyka i aktywny wypoczynek



- organizacja imprez o tematyce turystycznej(festiwale i konkursy)
- wydawanie folderów promujących gminę
- projekty promujące ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie
- upowszechnianie turystyki, szczególnie wśród dzieci i młodzieży.

3. kultura fizyczna i sport

- promocja sportu w środowisku wiejskim
- organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym,
- organizowanie aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii i wakacji,
- szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży,

4. ochrona zdrowia, pomoc społeczna, profilaktyka i rehabilitacja

- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo
- prowadzenie klubów młodzieżowych i profilaktyki środowiskowej na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk patologicznych
- prowadzenie świetlic środowiskowych
- działalność kulturalna i edukacyjna oraz aktywizacja na rzecz osób starszych i samotnych
- przeciwdziałanie zjawiskom patologii społecznej
- działania socjalno- pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży
- opieka nad osobami bezdomnymi
- realizacja programów profilaktycznych

5. oświata, edukacja, wychowanie

- edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży
- programy edukacyjne i wychowawcze związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży
- programy z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

VII. Postanowienia końcowe

1. Program zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Płońnica
2. Program co roku będzie przedmiotem obrad Rady Gminy.
3. Po zakończeniu Programu Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy informację o jego realizacji.

