

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*PRZETARG NIEOGRANICZONY NA BUDOWĘ KANALIZACJI W MIEJSCOWOŚCI
PŁOŚNICA – II ETAP*

ZAMAWIAJĄCY: GMINA PŁOŚNICA, 13-206 PŁOŚNICA, UL. DWORCOWA 52

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Płośnica

Adres: 13-206 Płośnica ul. Dworcowa 52

Telefon: 023 6968008 fax: 023 6968005

Mail: budowa@plosnica.pl lub j.zywicka@plosnica.pl

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze jest prowadzone na zasadach przewidzianych przez ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 ze zm), zwaną dalej „ustawą PZP” oraz w przepisach wykonawczych do „ustawy PZP”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu możliwości udzielenia zamówienia na podstawie przeprowadzonej aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień dodatkowych.
8. Zamawiający przewiduje możliwość powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w umowie. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest wskazać zakres zamówienia, który zamierza powierzyć podwykonawcom.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „Budowa kanalizacji w miejscowości Płośnica – II etap”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej i tłocznej z przepompowniami ścieków w miejscowości Płońska. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiar robót stanowiące załącznik Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Uwaga: W związku z brakiem wersji elektronicznej dokumentacji projektowej nie jest ona dostępna na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający prześle ją nieodpłatnie Wykonawcy, który złoży zamówienie. Dokumentację można też pobrać osobiście w siedzibie Zamawiającego w godzinach 7.30 – 15.30

3. KOD CPV:

45.23.24.10-9 – roboty w zakresie kanalizacji ściekowej.

45.23.24.23 -3 – roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OSPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu wezmą udział wykonawcy, którzy spełnią łącznie warunki określone w art. 22 ust.1 PZP:

- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności jeżeli:
 - 2.1. Oświadczy posiadanie uprawnień do wykonywania działalności.
 - 2.2. Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
 - 2.3. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.

Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony przez każdego z Wykonawców oddzielnie.

3. Zamawiający uzna, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jeżeli:

3.1. Oświadczy, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

3.2. Wykaże i udokumentuje (przedstawi referencje lub opinie lub listy polecające) wykonanie, w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia (przez co należy rozumieć wykonanie minimum 3 robót w zakresie budowy, rozbudowy, remontów kanalizacji ściekowych o wartości minimum 1 000 000,00 zł (jednego miliona złotych) brutto oraz udokumentuje należyte ich wykonanie.

3.3. Wykaże i udokumentuje dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

3.4. Kierownikiem budowy z uprawnieniami budowlanymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie sieci i instalacji kanalizacyjnej, należącym do właściwego Samorządu Zawodowego.

3.5. Wykaże i udokumentuje dysponowanie sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, minimum:

3.4.1. Koparką gąsienicową -1 szt;

3.4.2. Spycharką gąsienicową - 1 szt.

3.4.3. Żurawiem samochodowym do 5-6 t - 1 szt.

3.4.4. Samochodem beczkowozem min. 4t - 1 szt.

Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony samodzielnie przez jednego wykonawcę lub łącznie przez wszystkich wykonawców.

4. Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia jeżeli:

4.1. Wykaże i udokumentuje, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 1 000 000,00 PLN;

4.2. Wykaże i udokumentuje, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na sumę nie mniejszą niż 1 500 000,00
Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1. Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli:

1.1. Oświadczy, że nie podlega wykluczeniu.

1.2. Wnieście wadium wymagane w niniejszym postępowaniu.

Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony samodzielnie przez jednego wykonawcę lub wspólnie przez wszystkich wykonawców

5. Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli:

5.1. Oświadczy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podst. art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.

5.2. Udokumentuje wniesienie wadium w wymaganej wysokości.

Warunek ten zostanie oceniony na podstawie załączonych przez Wykonawcę dokumentów określonych w pkt VI SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może być spełniony samodzielnie przez jednego wykonawcę lub wspólnie przez wszystkich wykonawców.

5.3. Złoży dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wykazem określonym w pkt VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy PZP - zgodnie z Załącznikiem nr 1 SIWZ
2. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia jeżeli zachodzi taka okoliczność.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia niniejsze powinny być złożone jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do

ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt 3-5 składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

6. Wykaz robót budowlanych (zgodnie z Załącznikiem nr 2.1 SIWZ) wraz z podaniem ich wartości i daty realizacji, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres działalności wykonawcy jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia (przez co należy rozumieć wykonanie minimum 3 robót w zakresie budowy, rozbudowy, remontów kanalizacji ściekowych o wartości minimum 1 000 000,00 zł (jednego miliona złotych) brutto wraz z dokumentami potwierdzającymi, należyte wykonanie tych robót.

7. Dokumenty potwierdzające posiadanie przez kierownika budowy uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie sieci i instalacji kanalizacyjnej.

8. Zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa o przynależności kierownika budowy do Izby.

9. Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2.2 SIWZ.

10. Informacja z banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków w wysokości min. 1 000 000, 00 zł lub zdolność kredytową w wysokości min. 1 000 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie OC z tytułu prowadzenia działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł.

12. Dowód wniesienia wadium.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt 6 - 11 mogą zostać złożone przez jednego z wykonawców, albo wspólnie.

13 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

14. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w pkt 3-5, składa dokumenty określone w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r w sprawie dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605 z póź. zm).

15. Wszystkie dokumenty wymagane powinny być złożone w języku polskim. Wszelkie dokumenty dołączane w innym języku niż polski powinny być załączone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.

16. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

17. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jego prawdziwości.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w sposób zgodny z zasadami określonymi zgodnie w art. 27 ustawy PZP: pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Wszelką korespondencję należy przekazywać na nizej podany adres Zamawiającego: Urząd Gminy w Płońcu, 13-206 Płońc, ul. Dworcowa 52, fax 023 696 8005, mail: j.zywicka@plosnica.pl.
6. Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

Halina Jabłońska (inspektor ds. budownictwa);

Justyna Żywicka (podinspektor ds. udzielania zamówień publicznych).

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 PLN (słownie złotych: trzydzieści tysięcy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. Pieniądzu
 - 3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3.3. Gwarancjach bankowych
 - 3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000r. o stworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ze zm.)
4. Wadium wniesione w formie poręczeń i gwarancji określonych w ppkt 3.2 – 3.5 musi zawierać zapewnienie bezwarunkowej nieodwołalnej płatności przez poręczyciela/gwaranta kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:
Nr konta: Bank PEKAO SA 74 1240 5598 1111 0000 5025 1726
Z dopiskiem: „*Wadium w postępowaniu na rozbudowę stacji uzdatniania wody w Płońsku*”.
6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Wykonawca do oferty winien załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Za moment wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się moment uznania na rachunku Zamawiającego
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w ust. 3 pkt. 3.2 – 3.5, zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert i złożyć go w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (I piętro), a do oferty dołączyć kopię przedmiotowego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Za moment wniesienia wadium w formie określonej w ppkt 3.2 – 3.5 uznaje się moment wpłynięcia dokumentu do Sekretariatu Zamawiającego.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
3. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta powinna zawierać:

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w pkt VI niniejszej SIWZ.
2. Wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty.
3. Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ
4. Dowód wniesienia wadium.
5. Paraflowany i podpisany wzór umowy, poświadczający, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje warunki umowy – złożony zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej SIWZ
6. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy:
 - 6.1. Wykonawca ustanawia do reprezentacji w postępowaniu inną osobę,
 - 6.2. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
 - 6.3. Pełnomocnictwo musi określać zakres i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym.
7. Oferta musi być właściwie podpisana. Wykonawca wskazany we właściwym dokumencie rejestrowym dołączonym do oferty, lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, lub pełnomocnik muszą:
 - 7.1. Podpisać ofertę i załączniki.
 - 7.2. Podpisać się w miejscach oferty, w których Wykonawca naniósł zmiany.
 - 7.3. Podpisać poświadczenia „za zgodność z oryginałem” w przypadku dokumentów składanych w formie kserokopii.
 - 7.4. Zaleca się aby każda strona oferty była paraflowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
9. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie oferty.
10. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek

zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

11. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiednio opakowaną i zaadresowaną, w dwóch kopertach, z których:

- 11.1. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na:

Urząd Gminy w Płońnicy

Ul. Dworcowa 52

13-206 Płońnica

Z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę kanalizacji w Płońnicy – II etap”.

- 11.2. Koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę, na kopercie powinien znajdować się dopisek jak wyżej oraz powinna być zaadresowana na Wykonawcę (adres i nazwa Wykonawcy), tak by można było ją odesłać bez otwierania w przypadku wpłynięcia po terminie.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Płońnicy

Ul. Dworcowa 52

13-206 Płońnica

2. W przypadku ofert składanych osobiście należy je składać w Sekretariacie Urzędu – I piętro.
3. W przypadku ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego.
4. Oferty należy składać do dnia: 02.XI.2009r.. do godziny 10⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Gminy (I piętro).
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pokój nr 3 w dniu 02.XI.2009r. o godz. 10³⁰. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Informacje o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej SIWZ, w zapisie liczbowym i słownym.
2. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
3. Cena podana w ofercie obejmować będzie wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia, podlegających zapłacie przez Zamawiającego.
4. Cena podana w ofercie jest ceną stałą (ryczałtową), nie podlegającą zmianie w trakcie wykonywania zamówienia.
5. Cenę ryczałtową zamówienia Wykonawca powinien obliczyć w oparciu o dokumentację techniczną i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Przedmiary robót załączone do SIWZ należy traktować pomocniczo.
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o kryterium:

CENA – 100%

2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
3. W I etapie oceny ofert Komisja zbada oferty pod kątem ich ważności. W związku z tym sprawdzona zostanie kompletność ofert, prawidłowość podpisów, aktualność dokumentów, zgodność oferty z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na tej podstawie Zamawiający stwierdzi czy dany Wykonawca nie podlega wykluczeniu, a oferta odrzuceniu.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 4.1. Jest niezgodna z ustawą;
 - 4.2. Jej treść nie odpowiada treści Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP;

- 4.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4.5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 4.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3;
 - 4.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. W II etapie oceny ofert oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie z zastosowaniem kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej podanym w pkt XIII ust 1 niniejszej SIWZ, którym jest cena.
 6. W niniejszym postępowaniu jedynym wskaźnikiem co do ceny jest ostateczna cena podana w ofercie. Obowiązkowe w ofercie kosztorysy ofertowe mają dla Zamawiającego charakter pomocniczy: informacyjny – kontrolny.
 - 6.1. Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za kryterium cena wynosi 100.
 - 6.2. Liczba punktów oferty będzie wyliczana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \%$$

C – ilość otrzymanych punktów

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_i – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu i została oceniona jako najkorzystniejsza o podane kryterium wyboru.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o następujących ustaleniach:
 - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę i adres wybranego wykonawcy z uzasadnieniem faktycznym i prawnym wyboru,
 - 1.2. Wykonawcach , których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Powyższe informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.*
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
 3. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
 4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani przed zawarciem umowy przedłożyć zamawiającemu dokument (umowę) określający podstawy i zasady wspólnej realizacji

zamówienia. Dokument określający zasady współdziałania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać zawarty na okres nie krótszy jak termin wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.

5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający w celu pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w dniu podpisania umowy w jednej z form i na zasadach określonych w art. 147-148 Prawa Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego przez należyte wykonanie.
4. Zamawiający zwróci w terminie określonym w pkt 3 zabezpieczenie w wysokości 75%, pozostałe 25% wartości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji, zostanie zwrócona przez Zamawiającego nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY I ZMIAN UMOWY

1. Istotne warunki postanowień umowy o udzielenie zamówienia publicznego jaką Zamawiający ma zamiar zawrzeć z Wykonawcą wybranym do realizacji zamówienia, zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 niniejszej SIWZ.

2. Zakazuje się zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem:

Zmiana umowy może nastąpić w przypadku:

- 1.1. Istotnego wzrostu cen materiałów budowlanych, przy czym przez istotny wzrost rozumie się wzrost cen materiałów budowlanych powyżej wskaźnika inflacji za ostatni kwartał danego roku;
- 1.2. Ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
- 1.3. W przypadku gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby wykonawcy rażącą stratą w rozumieniu art. 357 KC;
- 1.4. Zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od wykonawcy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

XVIII. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w miejscowości Płońsk.

Zamówienie należy zrealizować do 30.04.2010r.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania oraz ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 2.1. Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - 2.2. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - 2.3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
 - 2.4. Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
 - 2.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ZAŁĄCZNIKI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 1 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2.1 - Wykaz zrealizowanych robót - wzór

Załącznik nr 2.2 – wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia.

Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Przedmiar

Załącznik nr 6 – Dokumentacja projektowa

Zatwierdził:

.....
(Kierownik jednostki zamawiającej)

Płońnica, dnia 09.10.2009r.