

ZARZĄDZENIE NR 0050.53.2019

**Wójta Gminy Płońska
z dnia 07 czerwca 2019 roku**

w sprawie: upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Płośnie do poświadczania za zgodność kopii dokumentów z oryginałem

Na podstawie art. 76a § 2b oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (DZ.U. z 2018 r., poz. 9026 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. Upoważniam niżej wymienionych pracowników Urzędu Gminy w Płośnie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań:

- 1) Katarzyna Zakrzewska – Sekretarz Gminy;
- 2) Anna Lempek – Skarbnik Gminy;
- 3) Anna Rozentalska – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego;
- 4) Sylwia Kornelska - podinspektor ds. kadr i organizacyjnych, archiwista ;

§2. 1. W przypadku poświadczania odpisu dokumentów za zgodność z oryginałem wytworzonym przez Urząd Gminy w Płośnie należy umieścić na każdej stronie dokumentu:

- 1) pieczęć Urzędu Gminy w Płośnie;
- 2) pieczęć „Za zgodność z oryginałem”;
- 3) datę;
- 4) pieczęć z podpisem osoby potwierdzającej za zgodność z oryginałem;

2. W przypadku poświadczania odpisów dokumentów za zgodność z oryginałem wytworzonych przez inny organ należy umieścić na każdej stronie dokumentu:

- 1) pieczęć Urzędu Gminy w Płośnie;
- 2) pieczęć „Potwierdzam zgodność z dokumentem okazanym”;
- 3) datę;
- 4) pieczęć z podpisem osoby poświadczającej za zgodność z oryginałem odpisu dokumentu z oryginałem;

§3. W związku z treścią §14 w przypadku powstania obowiązku pobrania opłaty skarbowej osoby dokonującej poświadczania odpisów dokumentów za zgodność z oryginałem zobowiązane są do stosowania przepisów ustawy z dnia 16 lipca 2006 roku o opłacie skarbowej.

§4. Zobowiązuje pracowników Urzędu Gminy w Płośnie do zapoznania z treścią zarządzenia i do jego stosowania.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
[Podpis]
mgr Krzysztof Groblewski