

FORMULARZ OFERTOWY**1. Dane Oferenta (Nazwa, adres, tel., NIP):**

.....

.....

.....

Składam ofertę na: dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby Urzędu Gminy w następującym zakresie:

Szczegółowa kalkulacja cenowa						
Materiały eksploatacyjne do drukarek na potrzeby Urzędu Gminy w Płońsku w 2016 roku						
Lp.	produkt	minimalna ilość stron wydruku przy pokryciu 5%	j.m.	ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
Materiały eksploatacyjne oryginalne						
1.	KYOCERA ECOSYS M2035dn	7 000	szt.	3		0
2.	Brother DCP J100 BLACK	2 400	szt.	1		
3.	Brother DCP J100 YELLOW	1 300	szt.	2		
4.	Brother DCP J100 MAGENTA	1 300	szt.	1		
5.	Brother DCP J100 CYAN	1 300	szt.	1		0
Materiały eksploatacyjne równoważne						
6.	HP Laser Jet 1010 drukarka	2 500	szt.	5		0
7.	HP Laser Jet 1018 drukarka	2 500	szt.	5		0
8.	HP Laser Jet 1102 series drukarka	2 000	szt.	10		0
Razem netto						
Podatek VAT.....%						
Razem brutto						

2. Cena oferty:

Kwota netto: PLN, Podatek VAT (.....%) tj. w kwocie

..... PLN, Kwota brutto..... PLN

(słownie:.....)

3. Warunki płatności:

.....

4. Oświadczam, że:

a) Zaoferowana cena obejmuje koszt materiałów eksploatacyjnych, koszt dostawy, w cenę został też w kalkulowany bezpłatny odbiór i utylizacja zużytych kaset + wystawienie karty przekazania odpadów oraz pozostałe koszty przewidywane przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia, a także podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty;

b) wszystkie zaproponowane zamienniki są to produkty równoważne, 100% NOWE – nieregenerowane, objęte minimum 12-miesięczną gwarancją;

c) Zobowiązuję się zamówienie zrealizować do.....

d) Oferuję następujące warunki gwarancji:

....., dnia.....

.....
(podpis osoby uprawnionej)