

Płońnica: Remont i modernizacja budynku Urzędu Gminy w Płońnicy

Numer ogłoszenia: 150345 - 2013; data zamieszczenia: 24.07.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Płońnica, ul. Dworcowa 52, 13-206 Płońnica, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 023 6968008, faks 023 6968005.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.plosnica.pl
- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Remont i modernizacja budynku Urzędu Gminy w Płońnicy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiot zamówienia w zakresie szczegółowym obejmuje wykonanie: 1.1. wymianę pokrycia dachowego polegającą na wykonaniu robót dekarских w zakresie: a) przemurowanie końcówek kominów cegłą ceramiczną na zaprawie cementowej, zakończenie czapką z betonu zbrojonego, otynkowanie - tynkami strukturalnymi w kolorze planowanej elewacji, b) wykonanie w konstrukcji dachowej wymiany pod konstrukcję okien dachowych i wyłazów, c) zabezpieczenie elementów drewnianych dachu (istniejących i projektowanych) środkiem impregnacynym metodą natryskową, wymiana punktowa poszycia dachu z desek, w miejscach gdzie deski porażone są przez szkodniki drewna, d) wykonanie izolacji z folii wysokoprzepuszczalnej, e) zamontowanie kontrłat i łąt, f) ułożenie pokrycia z blachodachówki o trwałości minimum 30 lat w kolorze ceglastym wg wzornika producenta, g) zamontowanie w połaci dachowej od strony frontowej dwóch okien połaciowych o wymiarach 66x118 cm i dwóch włazów dachowych o wym. 45x55 cm oraz ławy kominiarskiej, h) wykonanie obróbek blacharskich: pas nadrynnowy, obróbki wiatrownic, obróbki koszy dachowych, obróbki kominów Uwaga: wymiana pokrycia dachowego w swoim zakresie nie obejmuje w niniejszym postępowaniu robót rozbiórkowych polegających na rozebraniu istniejącego pokrycia dachowego z płyt azbestowo cementowych, rozebraniu rynien i obróbek blacharskich oraz utylizacji eternitu. Roboty te zostaną wykonane w ramach realizowanego przez Gminę Płońnica Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Płońnica przez wyłonionego do tego celu Wykonawcę: ECO - POL Sp. z o.o 86-120 Pruszcz, ul. Dworcowa 9. Zgodnie z harmonogramem realizacji usuwania azbestu termin wykonania rozbiórki dachu został określony na 21.08.2013 r. 1.2. wykonanie remontu pomieszczeń w budynku urzędu gminy polegającego na wykonaniu: a) robót rozbiórkowych: demontaż podsufitek, podłóg; b) izolacji przeciwwilgociowych, c) warstw wyrównawczych pod posadzki, d) posadzek z paneli, e) robót tynkarskich i malarskich, f) wymiany stolarki drzwiowej, g) robót w zakresie instalacji sanitarnych, h) robót w zakresie instalacji elektrycznych Wykonanie remontu pomieszczeń w zakresie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem dotyczy następujących pomieszczeń określonych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót jako: pokój nr 3 (roboty rozbiórkowe, tynkarskie, instalacji elektrycznej) - szczegółowo określone w pkt 3 przedmiaru robót jako pomieszczenie 3 w dokumentacji projektowej, pokój nr 4 (roboty rozbiórkowe, tynkarskie, instalacji elektrycznej)- szczegółowo określone w pkt 4 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 4 w

dokumentacji projektowej, korytarz wejście nr 5 parter (wymiana stolarki drzwiowej) - szczegółowo określone w pkt 5 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 5 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 10 (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 9 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 10 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 11 sekretariat (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 10 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 11 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 12 Gabinet Wójta (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 11 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 12 w dokumentacji projektowej, piętro łazienka nr 13 (roboty rozbiórkowe, roboty murarskie, roboty hydrauliczne) - szczegółowo określone w pkt 12 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 13 w dokumentacji projektowej, piętro korytarz nr 15 przy klatce schodowej (roboty rozbiórkowe-posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 13 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie nr 15 w dokumentacji projektowej, piętro korytarz nr 15 a (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 14.1 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 15 w dokumentacji projektowej, strych (roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe) - szczegółowo określone w pkt 14.4 przedmiaru robót), Zakres zamówienia szczegółowo określają: Załącznik nr 1: Dokumentacja projektowa; Załącznik nr 2: Szczegółowe Specyfikacje techniczne, Załącznik nr 3: Przedmiary robót. Uwaga: Z dokumentacji projektowej i przedmiaru robót należy wybrać zakres zgodny z opisem przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego w pkt 4.2. SIWZ. 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na: Część 1 pn. Wymiana pokrycia dachowego - zgodnie z zakresem opisanym w pkt 4.2. podpunkt a) SIWZ, Część 2 pn. Remont pomieszczeń w budynku urzędu gminy - zgodnie z zakresem opisanym w pkt 4.2. SIWZ podpunkt b). Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część zamówienia bądź na całość zamówienia (na obie części)..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.45.30.33-7, 45.26.12.10-9, 45.42.10.00-4, 45.44.21.00-8, 45.30.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.10.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości : Na całość zamówienia: 3 713,10 zł; Na część 1 zamówienia pn. Wymiana pokrycia dachowego : 1 824,60 zł Na Część 2 zamówienia pn. Remont pomieszczeń w budynku urzędu gminy: 1 888,50 zł

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- na podstawie złożonych dokumentów przez Wykonawcę - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający dokona oceny spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia, poprzez wykazanie przez Wykonawcę robót budowlanych zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót poświadczających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełen wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w wymaganym okresie, z tym, że poświadczenie należytego wykonania Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odniesieniu do robót budowlanych polegających na: a) wymianie pokrycia dachowego w przypadku składania oferty na Część 1. Na podstawie załączonego wykazu i poświadczeń prawidłowego wykonania robót Zamawiający oceni posiadanie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy w odniesieniu do jego rzetelności, efektywności i doświadczenia. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia w Części 1 jeżeli wykaże się zrealizowaniem minimum 2 robót polegających na wymianie pokrycia dachowego i każda z tych robót była o wartości powyżej 50 000,00 zł netto. Roboty te muszą być poświadczone dokumentem o należyтым ich wykonaniu, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniu. W przypadku gdy Wykonawca wykaże roboty zrealizowane na rzecz Zamawiającego: Gminy Płońnica nie jest zobowiązany załączać poświadczenia o prawidłowej ich realizacji. W razie konieczności szczególnie gdy wykaz lub dowody złożone przez Wykonawcę, budzić będą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, o przedłożenie bezpośrednio Zamawiającemu dodatkowych informacji lub dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunkiem wiedzy i doświadczenia określonym przez Zamawiającego może wykazać się jeden z Wykonawców bądź łącznie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Podstawą do dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania tego warunku będzie dokument złożony przez Wykonawcę - Wykaz robót zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 SIWZ. b) robotach wewnątrz budynków obejmujących kompleksowo: roboty w zakresie instalacji elektrycznych, hydraulicznych, roboty murarskie, tynkarskie, posadzkarskie w przypadku składania oferty na Część 2. Na podstawie załączonego wykazu i poświadczeń prawidłowego wykonania robót Zamawiający oceni posiadanie wiedzy i doświadczenia Wykonawcy w odniesieniu do jego rzetelności, efektywności i doświadczenia. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia w Części 2 jeżeli wykaże się zrealizowaniem minimum 2 robót polegających na kompleksowych robotach wewnątrz budynków i każda z tych robót była o wartości powyżej 50 000,00 zł netto. Roboty te muszą być poświadczone dokumentem o należyтым ich wykonaniu, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniu. W przypadku gdy Wykonawca wykaże roboty zrealizowane na rzecz Zamawiającego: Gminy Płońnica nie jest zobowiązany załączać poświadczenia o prawidłowej ich realizacji. W razie konieczności szczególnie gdy wykaz lub dowody złożone przez Wykonawcę, budzić będą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, o przedłożenie bezpośrednio Zamawiającemu dodatkowych informacji lub dokumentów. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunkiem wiedzy i doświadczenia określonym przez Zamawiającego może wykazać się jeden z Wykonawców bądź łącznie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Podstawą do dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania tego warunku będzie dokument złożony przez Wykonawcę - Wykaz robót zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 SIWZ.

• III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o na podstawie złożonych dokumentów przez Wykonawcę - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP

• III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie wykazania przez Wykonawcę dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie osób, które uczestniczyć będą w kierowaniu robotami podczas realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający oceni spełnianie tego warunku na podstawie dokumentu - wykazu osób do realizacji zamówienia, przy czym uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli: a) wykaże się dysponowaniem minimum: 1 osobą - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunkiem dysponowania osobami określonym przez Zamawiającego może wykazać się jeden z Wykonawców bądź łącznie wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Podstawą do dokonania przez Zamawiającego oceny spełniania tego warunku będzie dokument złożony przez Wykonawcę - Wykaz osób do realizacji zamówienia- zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia (Część 1 i Część 2), wystarczającym jest wykazanie się 1 osobą - kierownikiem budowy dla całości zamówienia.

• III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o na podstawie złożonych dokumentów przez Wykonawcę - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy PZP

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie
 1. W przypadku składania oferty na część 1 zamówienia (bądź całość zamówienia): Wykazane minimum 2 roboty budowlane polegające na wymianie pokrycia dachowego, każda o wartości powyżej 50 000,00 zł netto poświadczonych dokumentem o należytych jej wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniu. Poświadczenia w odniesieniu do wszystkich wykazanych przez Wykonawcę polegających na wymianie pokrycia dachowego o wartości powyżej 50 000,00 zł netto każda wykazujące czy dana robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. W przypadku, gdy Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym

charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, może złożyć inny dokument. 2. W przypadku składania ofert na część 2 zamówienia (bądź całość zamówienia): Wykazane minimum 2 roboty budowlane polegające na robotach wewnątrz budynków obejmujących kompleksowo: roboty w zakresie instalacji elektrycznych, hydraulicznych, roboty murarskie, tynkarskie, posadzkarskie, a każda z tych robót była o wartości powyżej 50 000,00 zł netto poświadczonych dokumentem o należytych jej wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowym ukończeniu. Poświadczenia w odniesieniu do wszystkich wykazanych przez Wykonawcę polegających na robotach wewnątrz budynków obejmujących kompleksowo: roboty w zakresie instalacji elektrycznych, hydraulicznych, roboty murarskie, tynkarskie, posadzkarskie o wartości powyżej 50 000,00 zł netto każda wykazujące czy dana robota została wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. W przypadku, gdy Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia może złożyć inny dokument.;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

a) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego; b) Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku: 1. Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku: a) przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy; b) wstrzymania realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy; c) wystąpienia siły wyższej, wydarzeń nieprzewidywalnych i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujących po podpisaniu umowy i powodujących niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu np. niesprzyjające warunki atmosferyczne, nawałnice, klęski żywiołowe, huragan, oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron. 2. Wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. 3. Zaistnienia okoliczności powierzenia realizacji części zamówienia przez Wykonawcę Podwykonawcy, zostaną zmienione zapisy umowy dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy w rozbiciu na: kwotę wynagrodzenia wypłaconego przez zamawiającego Wykonawcy i kwotę wypłaconego wynagrodzenia bezpośrednio Podwykonawcom na podstawie cesji wierzytelności dokonanych przez Wykonawcę na

Podwykonawców. 4. Zaistnienia w umowie omyłki rachunkowej bądź pisarskiej.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.plosnica.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy w Płońnicy 13-206 Płońnica ul. Dworcowa 52.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.08.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy w Płońnicy 13-206 Płońnica ul. Dworcowa 52 - Sekretariat I piętro.

IV.4.5) Termin związania ofertą: do 06.09.2013.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Wymiana pokrycia dachowego.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1.1. wymianę pokrycia dachowego polegającą na wykonaniu robót dekarских w zakresie: a) przemurowanie końcówek kominów cegłą ceramiczną na zaprawie cementowej, zakończenie czapką z betonu zbrojonego, otynkowanie - tynkami strukturalnymi w kolorze planowanej elewacji, b) wykonanie w konstrukcji dachowej wymiany pod konstrukcję okien dachowych i wylazów, c) zabezpieczenie elementów drewnianych dachu (istniejących i projektowanych) środkiem impregnacynym metodą natryskową, wymiana punktowa poszycia dachu z desek, w miejscach gdzie deski porażone są przez szkodniki drewna, d) wykonanie izolacji z folii wysokoprzepuszczalnej, e) zamontowanie kontrłat i łat, f) ułożenie pokrycia z blachodachówki o trwałości minimum 30 lat w kolorze ceglastym wg wzornika producenta, g) zamontowanie w połaci dachowej od strony frontowej dwóch okien połaciowych o wymiarach 66x118 cm i dwóch wylazów dachowych o wym. 45x55 cm oraz ławy kominiarskiej, h) wykonanie obróbek blacharskich: pas nadrynnowy, obróbki wiatrownic, obróbki koszy dachowych, obróbki kominów Uwaga: wymiana pokrycia dachowego w swoim zakresie nie obejmuje w niniejszym postępowaniu robót rozbiórkowych polegających na rozebraniu istniejącego pokrycia dachowego z płyt azbestowo cementowych, rozebraniu rynien i obróbek blacharskich oraz utylizacji eternitu. Roboty te zostaną wykonane w ramach realizowanego przez Gminę Płońnica Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Płońnica przez wyłonionego do tego celu Wykonawcę: ECO - POL Sp. z o.o 86-120 Pruszcz, ul. Dworcowa 9. Zgodnie z harmonogramem realizacji usuwania azbestu termin wykonania rozbiórki dachu został określony na 21.08.2013 r..
- **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 45.45.30.33-7, 45.26.12.10-9.
- **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 30.09.2013.
- **4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Remont pomieszczeń w budynku urzędu gminy.

- **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. wykonanie remontu pomieszczeń w budynku urzędu gminy polegającego na wykonaniu: a) robót rozbiórkowych: demontaż podsufitek, podłóg;

b) izolacji przeciwwilgociowych, c) warstw wyrównawczych pod posadzki, d) posadzek z paneli, e) robót tynkarskich i malarskich, f) wymiany stolarki drzwiowej, g) robót w zakresie instalacji sanitarnych, h) robót w zakresie instalacji elektrycznych Wykonanie remontu pomieszczeń w zakresie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem dotyczy następujących pomieszczeń określonych w dokumentacji projektowej i w przedmiarze robót jako: pokój nr 3 (roboty rozbiórkowe, tynkarskie, instalacji elektrycznej) - szczegółowo określone w pkt 3 przedmiaru robót jako pomieszczenie 3 w dokumentacji projektowej, pokój nr 4 (roboty rozbiórkowe, tynkarskie, instalacji elektrycznej)- szczegółowo określone w pkt 4 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 4 w dokumentacji projektowej, korytarz wejście nr 5 parter (wymiana stolarki drzwiowej) - szczegółowo określone w pkt 5 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 5 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 10 (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 9 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 10 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 11 sekretariat (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 10 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 11 w dokumentacji projektowej, piętro pokój nr 12 Gabinet Wójta (roboty rozbiórkowe - posadzkowe) - szczegółowo określone w pkt 11 przedmiaru robót oraz jako pomieszczenie 12