

UCHWAŁA Nr XXII/183/76/2012
Rady Gminy Płońska
z dnia 20 grudnia 2012 roku

**w sprawie: uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na
obszarze Gminy Płońska**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 214, poz.1806 z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zapotrzebowaniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U.z 2006 Nr 123, poz. 858, z 2007r. Nr 147, poz. 1033, z 2009r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 238, poz. 1578) Rada Gminy Płońska uchwala co następuje:

§1

Przyjmuje się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Płońska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Płońska.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XXIV/18/2006 Rady Gminy Płońska z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Maria Sobieraj

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Płońnica.

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków Gmina będąc w posiadaniu urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych ma obowiązek opracowania regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Regulamin określa prawa i obowiązki Gminy oraz prawa i obowiązki odbiorców usług. Regulamin jest aktem prawa miejscowego i określa:

- minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo,
- warunki i tryb zawierania umów,
- sposoby rozliczeń,
- techniczne warunki przyłączenia do sieci,
- sposoby dokonywania odbioru wykonanych przyłączy,
- sposób postępowania w przypadku niedotrzymania warunków wykonywanych usług,
- sposoby załatwiania reklamacji,
- warunki dostarczania wody na cele ppoż.

Dotychczasowy regulamin dotyczył dostarczania wody natomiast nie uwzględniał odprowadzania ścieków.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Małgorzata Sobieraj

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Gminę Płońska zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Gminy Płońska zwanej w treści Regulaminu "Gminą" polegającą na zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.),
- 2) odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie pisemnej umowy z Gminą Płońska,
- 3) umowa - należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków zawartą pomiędzy Gminą Płońska a odbiorcą usług,
- 4) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 5) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączeniu wodociągowym,
- 6) urządzenie pomiarowe - przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
- 7) sieć - przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda lub odprowadzane są ścieki,
- 8) taryfa - zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków oraz warunki ich stosowania,
- 9) okres rozrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków, okres rozliczeniowy następuje co 2 miesiące.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ PŁOŃSKA W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Minimalny poziom usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków określają umowy zawierane przez Gminę z Odbiorcą usług.

§ 4. Gmina dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. Nr 61 poz. 417),
- 3) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 4) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości,

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr Maciej Sobieraj

- 5) przyjmuje ścieki dowożone na podstawie przedstawienia przez dowożącego umowy zawartej z dostawcą oraz na podstawie potwierdzenia wykonania usługi na druku ścisłego zarachowania wydanym przez zarządzającego oczyszczalnią ścieków,
- 6) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z przepisami,
- 7) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 8) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jej posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz o przewidywanym obniżeniu jej jakości, Gmina informuje odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem,
- 12) w razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Gmina powinna zapewnić zastępczy punkt poboru wody.

§ 5. 1. Odbiorca usług korzysta z dostarczania wody i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę oraz nie utrudniający działalności Gminy, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę racjonalnie i używając ją zgodnie z przeznaczeniem oraz wprowadzając ścieki na zasadach określonych w umowie i zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości,
 - 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
 - 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
 - 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
 - 5) informując Gminę o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
 - 6) umożliwiając osobom reprezentującym Gminę prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
 - 7) informując Gminę o zmianach stanu prawnego nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu,
 - 8) powiadamiając Gminę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub innego urządzenia pomiarowego, w tym zerwaniu plomby,
 - 9) udostępniając nieodpłatnie miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,
 - 10) informując Gminę o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzenie ścieków.
2. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Gminie awarii na przyłączy wodociągowym będącym w jego posiadaniu w celu odłączenia go poprzez zamknięcie zaworu odcinającego przyłączy do sieci,
3. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody odprowadzania ścieków.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Maria Sobieraj

ROZDZIAŁ III
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

§ 6. 1. Zawarcie umowy o zapotrzebowanie w wodę lub odprowadzenie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci, po spełnieniu przez nią warunków technicznych przyłączenia.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dołączona woda lub, z którego mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

3. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- e) ustaleń, o których mowa w art. 18 ustawy,
- f) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wyposażenia.

§ 7. 1. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 1 Gmina może zawierać umowy z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Gminą i możliwy jest ich odczyt,
- b) Wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami lokatorów.

§ 8. 1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność Gminy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 10. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 2 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Urzędu Gminy lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Urzędu Gminy lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana na drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony.

§ 11. Po rozwiązaniu umowy Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego, kanalizacyjnego i demontuje wodomierz główny.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]
mgr Mariu Sabieraj

ROZDZIAŁ IV
SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Gminę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 13. 1. Ilość dostarczonej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 1, ilość dostarczonej wody do budynku ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

3. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza głównego, a sumą odczytów wodomierzy w punktach czerpalnych, różnica ta zostaje rozliczona pomiędzy użytkowników.

4. W razie niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody równego średniemu zużyciu w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających ujawnienie niesprawności.

§ 14. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody.

§ 15. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§ 16. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.

3. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 17. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Gminę w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

§ 18. 1. Przy rozliczeniach z odbiorcami, Gmina obowiązana jest stosować tarfy zatwierdzone uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust.8 ustawy.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody i odprowadzenie ścieków.

ROZDZIAŁ V
WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ ODBIÓR PRZYŁĄCZA

§ 19.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Małgorzata Sobieraj

§ 20.1. Wzór wniosku o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej ustala Gmina.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
3. W uzasadnionych przypadkach Gmina może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 21. 1. Gmina po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określić w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzonych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 22. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Gminą w terminie 30 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków.

§23.1. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych, w przypadku przyłączy wodociągowych, jest uzgodnienie terminu połączenia z siecią, którego ze względów sanitarnych dokonuje Gmina na koszt osoby ubiegającej się o przyłączenie.

§ 24.1. Gmina ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Gmina może odmówić przyłączenia do sieci jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

§ 25. 1. Przed zawarciem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków Gmina dokonuje protokółarnego odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

2. Gmina rozpoczyna dostawę wody nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z odbiorcą usług.

§ 26. 1. Jeżeli umowa na dostarczenie wody lub odprowadzenie ścieków nie stanowi inaczej, odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciążają eksploatatora instalacji, który może zostać zobowiązany przez Gminę do ich zainstalowania pod rygorem wypowiedzenia umowy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr Mariusz Sobieraj

3. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy, jeżeli tego nie uczyni Gmina może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć odbiorcę (wykonanie zastępcze).
4. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym, lub miejsce przeznaczone na jego umieszczenie.
5. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę usług.
6. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce na przyłączy kanalizacyjnym za pierwszą studzienką licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości.
7. W wyjątkowych sytuacjach strony mogą ustalić inne miejsce jak opisane w ust. 1 i 2, dokonując odpowiednich zapisów w umowie.

§ 27.1. Likwidacja przyłączy polega na odłączeniu od sieci poprzez :

- a) w przypadku przyłączy wodociągowego – zdemonstowanie z rury wodociągowej stanowiącej sieć przesyłową nawiertki, opaski lub trójnika w zależności od sposobu połączenia lub zaślepienia rury przesyłowej,
 - b) w przypadku przyłączy kanalizacyjnego – trwałe zaślepienie przyłączy do studni rewizyjnej na sieci lub zdemonstowanie trójnika z sieci z zależności od sposobu połączenia,
 - c) zdemonstowanie wodomierza lub urządzenia pomiarowego,
 - d) zgłoszenie do ewidencji geodezyjnej odpowiednich zmian.
2. Likwidacja przyłączy odbywa się na koszt Odbiorcy usług.

ROZDZIAŁ VI

TECHNICZNE WARUNKI OKRESLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIAŁOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 28. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług w Urzędzie Gminy w Płońcy, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) niniejszy regulamin,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków,
- e) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄŁŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZONEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 29.1. Gmina zobowiązana jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadku, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikającej z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Gmina powiadomi odbiorcę najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminem w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. W przypadku, gdy przerwa trwa dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Gmina zapewni zastępczy punkt poboru wody, informując Odbiorcę o jego lokalizacji.
5. Awarię, przecieki należy zgłaszać do konserwatora wodociągu lub w Urzędzie Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
[Podpis]
mgr Małgorzata Sobieraj

ROZDZIAŁ VIII
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY ZAŁATWIENIA REKLAMACJI ORAZ
WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU
ŚCIEKÓW

§ 30. Gmina winna zapewnić odbiorcom należyty poziom usługi.

§ 31. Gmina zobowiązana jest do udzielenia na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych.

§ 32. Gmina zobowiązana jest do udzielenia na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt. a,
- c) 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 33. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w Urzędzie Gminy w Płońnicy,

3. Gmina zobowiązana jest do powiadamiania zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

§ 34. Gmina ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez jego zgody bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 35. Gmina ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzenie ścieków, gdy Wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§ 36. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadku i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§ 37. Gmina może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§ 38. Uprawnieni przedstawiciele Urzędu Gminy w Płońnicy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzeń pomiarowych i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania przeglądu i naprawy urządzeń posiadanych przez Gminę, a także sprawdzania ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

ROZDZIAŁ IX
WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 39. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 40. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i jednostką straży.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr Małgorzata Sobieraj

§ 41. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnej informacji składanej przez jednostkę straży pożarnej w ustalonych w umowie okresach. Należności za wodę na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina.

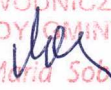
ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. t.j. z 2006r. Nr 123, poz.858 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§ 43. Gmina zobowiązana jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.

§ 44. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego..

§ 45. Gmina zobowiązana jest do ogłoszenia niniejszego regulaminu na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Płońnicy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Maria Sobieraj